

VACANZE **ESTATE** 2018

La nostra Associazione ha in essere da diversi anni un accordo con **OTA VIAGGI**, un Tour Operator di importanza nazionale, grazie al quale ai nostri soci viene offerta la possibilità di soggiornare in alcune strutture turistiche presenti nei loro cataloghi a condizioni speciali e molto favorevoli con **TARIFFE e CONDIZIONI DI FAVORE (CONFIDENZIALI)**

In allegato riportiamo l'elenco delle strutture convenzionate oggetto dell'offerta, suddivise nei seguenti 3 cataloghi (*cliccare sui titoli qua sotto per visionare il catalogo desiderato delle singole strutture con descrizione, prezzi e condizioni*):

- [Catalogo N. 1. SARDEGNA](#)
- [Catalogo N. 2. SICILIA – ABRUZZO – PUGLIA - BASILICATA](#)
- [Catalogo N. 3. CALABRIA – CAMPANIA – ISCHIA - GRECIA](#)

Per avere una visione completa delle strutture interessate consultare il sito www.otaviaggi.it.

Il Regolamento e le Modalità per usufruire dei vantaggi derivanti dalla convenzione con OTA VIAGGI, sono riportate di seguito.

Per informazioni, chiarimenti e prenotazioni contattare direttamente:

OTA VIAGGI

Largo Nino Franchellucci, 81

00155 ROMA

Tel: +39 06 43360907

Fax: +39 06 4074197

[email: info@otaviaggi.com](mailto:info@otaviaggi.com)

www.otaviaggi.it

C&TL CARIPIT
Sezione Turismo

MODALITA' DI PRENOTAZIONE E PAGAMENTO

Per la convenzione turistica con OTA VIAGGI viene adottato il Servizio di coordinamento per le prenotazioni e per i pagamenti offerto e svolto dall'Associazione C&TL CARIPIT.

Le modalità per usufruire del Servizio di coordinamento per le prenotazioni e per i pagamenti sono le seguenti:

PRENOTAZIONI

- Una volta individuato il soggiorno/vacanza, il socio provvederà ad effettuare direttamente la prenotazione presso OTA VIAGGI, ai numeri telefonici indicati precedentemente, specificando che trattasi di socio dell'Associazione C&TL CARIPIT di Pistoia.
- In fase di prenotazione il socio dovrà comunicare ad OTA VIAGGI se desidera sottoscrivere l'assicurazione a copertura delle penali previste dal tour operator in caso di recesso al soggiorno/vacanza (riportate nel documento "Condizioni generale di contratto di vendita di pacchetti turistic" allegato alla presente e/o ricavabili sul sito internet www.otaviaggi.it).
- Una volta prenotato il soggiorno/vacanza, il socio dovrà far pervenire tempestivamente il modulo di prenotazione allegato (o ricavabile sul sito internet www.cetl.it), indicando in particolare l'importo concordato e l'eventuale numero di prenotazione fornito da OTA.
- La Segreteria dell'Associazione provvederà a contattare OTA VIAGGI per la conferma ufficiale (o meno) dell'operazione. OTA VIAGGI, soltanto una volta ricevuta conferma da parte della nostra Associazione, si attiverà per tutto l'iter previsto dalla prenotazione del socio (sottoscrizione del contratto di viaggio e dell'eventuale assicurazione a copertura di eventuali rinunce), ed invierà alla Associazione la Conferma di Prenotazione con l'importo complessivo del soggiorno/vacanza.
- Prima della partenza del soggiorno/vacanza, OTA VIAGGI farà pervenire all'Associazione il Voucher che dovrà essere presentato alla Reception o alla Direzione della struttura turistica al momento dell'arrivo oltre agli eventuali documenti di viaggio per trasferimenti aerei e marittimi.

PAGAMENTI

- L'Associazione provvederà ad effettuare i pagamenti direttamente a OTA VIAGGI per conto del socio.
- I pagamenti relativi all'importo del soggiorno (riportato sulla Conferma di prenotazione), anticipati dall'Associazione, saranno recuperati secondo una delle seguenti modalità:
 - con addebito del c/c del socio alla data della fine mese successiva al termine del soggiorno/vacanza, qualora il socio sia correntista di una banca del gruppo ISP.
 - pagati dal socio in contanti o tramite bonifico, entro 10 giorni antecedenti l'inizio del soggiorno/vacanza.
 - N.B. Per il servizio di prenotazione e pagamento anticipato l'Associazione percepisce una commissione a titolo di rimborso spese sostenute.
- Ricordiamo che il Servizio di coordinamento per le prenotazioni e per i pagamenti è riservato ai soci dell'Associazione ed ai loro familiari. Qualora elementi esterni al nucleo familiare partecipino allo stesso soggiorno/vacanza del socio, agli stessi saranno estese le tariffe e le condizioni riservate ai nostri Soci. Tuttavia, in questo caso, l'importo del soggiorno/vacanza relativo agli esterni non potrà essere anticipato dall'Associazione e quindi l'intero importo relativo a questi soggetti dovrà essere recuperato, secondo le modalità sopra descritte, nei 30 giorni precedenti l'inizio del soggiorno/vacanza.

Per informazioni rivolgersi alla Segreteria dell'Associazione:

Tel. 0573/20456 - Cell. 335/5347173 - Fax. 0573/503865 – email segreteria@cetl.it

ESTATE 2018- SOGGIORNI OTA VIAGGI

Il Sottoscritto _____

Indirizzo _____

Tel.Uff. _____ Tel. Cell. _____ email _____

C/C N. _____ Fil. _____ Iban _____

sottoscrive la presente domanda, consapevole che la stessa è impegnativa e che potrà essere eccezionalmente disdetta solo per cause di forza maggiore debitamente comprovate ed assume a suo carico le penalità previste dal Tour Operator in caso di annullamento del soggiorno/vacanza (di cui è a conoscenza) e,

DA MANDATO a C&TL CARIPIT di **PRENOTARE** c/o **OTA VIAGGI** il SOGGIORNO/VACANZA sotto descritto.

Relativamente al pagamento:

- Autorizza C&TL CARIPIT a recuperare l'importo del soggiorno/vacanza, in un'unica soluzione alla fine mese successiva alla effettuazione dello stesso, mediante addebito del proprio c/c sopra indicato.
- Provvederà ad effettuare il pagamento in contanti/bonifico entro 10 gg. antecedenti l'inizio del soggiorno/vacanza (scelta obbligata nel caso in cui l'interessato non abbia un c/c presso una banca del gruppo ISP).
- Nel caso di partecipazione di persone esterne all'Associazione, provvederà al pagamento dell'intera quota a loro carico, entro 30 giorni precedenti l'inizio del soggiorno/vacanza.

Struttura _____ Località _____

per n° _____ giorni dal _____ (giorno di arrivo al soggiorno) al _____ (giorno di partenza)

Pratica N. _____

Cognome e nome dei partecipanti (indicare anche il richiedente se partecipa)	Qualifica (Socio-Familiare-Esterno)	data nascita (x i minori)	Assicurazione annull. viaggio (SI/NO)	Importo Soggiorno/Vacanza
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
TOTALE SOGGIORNO			

Il sottoscritto dichiara altresì di essere a conoscenza delle norme che fanno parte del Regolamento della Sezione Turismo, riguardanti in particolare il Sistema di coordinamento per le prenotazioni e per i pagamenti. Dichiara inoltre di essere a conoscenza e consapevole delle penalità in caso di disdetta, previste dal Tour Operator OTA VIAGGI, accettandone i contenuti e rispettando gli stessi in virtù della presente prenotazione.

Il sottoscritto esonera, solleva e manleva C&TL Caripit da ogni responsabilità civile e penale rinunciando a qualsiasi eventuale rivalsa nei suoi confronti.

Data _____

Firma _____

		STRUTTURA	LOCALITA'	CATEG.	CATAL
S A R D E G N A	IL SUD COSTA REI	MARINA REY BEACH RESORT	COSTA REI - MURAVERA	****	1
		FREE BEACH CLUB	COSTA REI - MURAVERA	****	1
		LIMONE BEACH VILLAGE	COSTA REI - CALA SINZIAS - CASTIADAS	****	1
		SANT'ELMO BEACH HOTEL	COSTA REI - LOC. SANT'ELMO - CASTIADAS	****	1
	OGLIASTRA	CALA LUAS RESORT	CARDEDU - OGLIASTRA	****	1
		TORRE NAVARRESE BEACH RESORT	S. MARIA NAVARRESE. Loc. Tancu-Lotzorai	****	1
	GOLFO DI OROSEI DA CALA GINEPRO A CALAGONONE	CALA GINEPRO HOTEL RESORT	CALA GINEPRO	****	1
		I GIARDINI DI CALA GINEPRO HOTEL RESORT	CALA GINEPRO	****	1
		MARINA RESORT GARDEN CLUB & BEACH CLUB	OROSEI MARINA	****	1
		CLUB ESSE CALA GONONE BEACH	CALAGONONE	****	1
		PALMASERA VILLAGE RESORT	CALAGONONE	****	1
	CENTRO/ORIENTALE DA BUDONI A SAN TEODORO	CLUB HOTEL EUROVILLAGE	BUDONI. Loc. Agrustos	***S	1
		UAPPALA HOTEL LE ROSE	SAN TEODORO	****	1
	GALLURA	CLUB ESSE SHARDANA	S.TERESA DI GALLURA. Loc. Baia S.Reparata	****	1
		MARMORATA VILLAGE	S.TERESA DI GALLURA. Loc. Marmorata	***	1
		CLUB ESSE GALLURA BEACH VILLAGE	S.TERESA DI GALLURA. Aglientu/Monti Russu	***	1
		BORGO SARACENO CLUB HOTEL	S.TERESA DI GALLURA. Loc. San Pasquale	****	1
	CENTRO/NORD DA GOLFO ARANCI ALLE PORTE DELLA COSTA SMERALDA	BAIA ARANZOS BEACH CLUB RESORT	GOLFO ARANCI	****	1
		CLUB ESSE POSADA BEACH RESORT	PALAU. Loc. Capo d'Orso	****	1
		CLUB ESSE RESIDENCE CAPO D'ORSO	PALAU. Loc. Capo d'Orso	***	1
		CLUB ESSE PORTO RAFAEL	PORTO RAFAEL - PALAU	****	1
		CLUB RESORT MORISCO & BAJA	CANNIGIONE DI ARZACHENA	****	1
		BLU HOTEL LACONIA VILLAGE	CANNIGIONE DI ARZACHENA. Loc. Laconia	****	1
		CLUB ESSE CALA BITTA	BAJA SARDAINIA. Loc. Cala Bitta	***	1
		CLUB ESSE ROCCARUJA	STINTINO	****	1
	NORD/OCCIDENTALE STINTINO	CLUB ESSE SPORTING	STINTINO	****	1
		VILLAGGIO LE TONNARE	STINTINO	****	1
	SICILIA	POLLINA RESORT	POLLINA - CEFALU' (PA)	****	2
ATHENA RESORT		KAMARINA - RAGUSA	****	2	
COSTA VERDE WATER PARK & SPA HOTEL		CEFALU' (PA)	****	2	
FLORIO PARK HOTEL		CINISI-TERRASINI-GOLFO DI CASTELLAMMARE (PA)	****	2	
CLUB ESSE SELINUNTE BEACH		SELINUNTE (TP)	****	2	
ABRUZZO	HOTEL CLUB CAPO PELORO	TORRE FARO - MESSINA	****	2	
	CLUB ESSE MEDITERRANEO	MONTESILVANO (PE)	****	2	
TOSCANA	UAPPALA HOTEL LACONA	ISOLA D'ELBA-LACONA	****	2	
PUGLIA	PIETRABLU RESORT & SPA	POLIGNANO A MARE (BA)	****	2	
	RIVA MARINA RESORT	Loc. SPECCHIOLLA - CAROVIGNO - OSTUNI (BR)	****	2	
	CLUB HOTEL SANTA SABINA	TORRE GUACETO. Loc. Torre Santa Sabina-OSTUNI (BR)	***S	2	
	BLU SALENTO VILLAGE	PORTO CESAREO - SANT'ISIDORO (LE)	****	2	
	SAIRON VILLAGE	TORRE DELL'ORSO (LE)	****	2	
	RELAIS MASSERIA LE CESINE	CESINE - VERNOLE (SALENTO)	****	2	
	GRAND HOTEL RIVIERA	LITORANEA S.CATERINA - S.MARIA AL BAGNO (LE)	****S	2	
	CLUB HOTEL EDEN	TORRE OVO (TA)	***	2	
	TICHO'S LIDO HOTEL	CASTELLANETA MARINA (TA)	****	2	
	HOTEL BASILIANI	OTRANTO (LE)	****	2	
	TORRE CINTOLA NATURAL SEA EMOTION	Loc. CAPITOLO - MONOPOLI (BA)	****	2	
	PORTO GIARDINO RESORT	Loc. CAPITOLO - MONOPOLI (BA)	****	2	
	PUGNOCHIUSO RESORT. HOTEL DEL FARO	PUGNOCHIUSO - VIESTE (FG)	****	2	
	PUGNOCHIUSO RESORT. HOTEL DEGLI ULIVI	PUGNOCHIUSO - VIESTE (FG)	***	2	
BASILICATA	CLUB HOTEL PORTOGRECO	SCANZANO JONICO (MT)	****	2	
	VILLAGGIO TORRE DEL FARO	SCANZANO JONICO (MT)	***	2	
	VILLAGGIO NOVA SIRI	MARINA DI NOVA SIRI (MT)	****	2	
	ARGONAUTI SEA LIFE EXPERIENCE	MARINA DI PISTICCI (MT)	****	2	
CALABRIA JONICA	RELAIS CAPO SPULICO BEACH & SPA	ROSETO CAPO SPULICO (CS)	****S	3	
	MINERVA CLUB RESORT GOLF & SPA	MINERVA STANDARD & FAMILY - SIBARI (CS)	****	3	
	CLUB ESSE COSTA DELLO JONIO	MAREGOLF MARLUSA - SIBARI (CS)	****	3	
	BAIA DEI GIGLI HOTEL CLUB	MARINA DI MANDATORICCIO (CS)	****	3	
	CORTE DEI GRECI RESORT & SPA	ISOLA DI CAPO RIZZUTO. Loc. Capo Piccolo (KR)	****	3	
	VASCELLERO CLUB RESORT	CARIATI MARINA (CS)	***	3	
	CLUB ESSE SUNBEACH	GOLFO DI SQUILLACE (CZ)	****	3	
	NAUSICAA VILLAGE	SANT'ANDREA APOSTOLO DELLO JONIO (CZ)	****	3	
	VILLAGGIO L'OASI	CAPO RIZZUTO (KR)	****	3	
CALABRIA TIRRENICA	NICOTERA BEACH VILLAGE	NICOTERA MARINA (VV)	****	3	
	VILLAGGIO CLUB LA PACE	TROPEA (VV)	****	3	
	HOTEL CLUB GUARDACOSTA	CIRELLA DI DIAMANTE (CS)	****	3	
	SUITE HOTEL CLUB DOMINICUS	GRISOLIA LIDO (CS)	****	3	
	LA PRINCIPESSA HOTEL VILLAGE	AMANTEA (CS)	****	3	
CAMPANIA ISOLA D'ISCHIA	HOTEL ZARO	FORIO D'ISCHIA	****	3	
	GRAND HOTEL DELLE TERME RE FERDINANDO	ISCHIA PORTO	****L	3	
	CRISTALLO PALACE HOTEL TERME	CASAMICCIOLA D'ISCHIA	****	3	
	HOTEL TERME PRESIDENT	ISCHIA PORTO	****	3	
	HOTEL MARINA CLUB	BAIA DOMIZIA	****	3	
GRECIA	VILLAGGIO CLUB ERMIONI	PORTO HELI - PELOPONNESO	***	3	

LE QUOTE RIPORTATE IN QUESTO TARIFFARIO SONO DA INTENDERSI GIA' SCONTATE AL NETTO

COSTO ASSICURAZIONE FACOLTATIVA CONTRO L'ANNULLAMENTO VIAGGIO: IL COSTO E' PARI AL 4% DELL'IMPORTO DELLA PRENOTAZIONE ESCLUSE LE QUOTE D'ISCRIZIONE

TASSA DI SOGGIORNO: I COMUNI HANNO LA FACOLTA' DI APPLICARE LA TASSA DI SOGGIORNO. DETTA TASSA NON E' PREVISTA NELLE QUOTE RIPORTATE IN TABELLA

SE APPLICATA, DOVRA' EVENTUALMENTE ESSERE PAGATA DAL CLIENTE DIRETTAMENTE IN HOTEL

FASCE D'ETA': E' DA INTENDERSI CHE IN OGNI TABELLA PREZZO RIPORTATA IN QUESTO TARIFFARIO, LE FASCE D'ETA' ONO SEMPRE NON COMPIUTE

CONDIZIONI GENERALI: COME RIPORTATE NEI CATALOGHI IN VIGORE OTA VIAGGI ESTATE 2018

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

CONTENUTO DEL CONTRATTO DI VENDITA DEL PACCHETTO TURISTICO

Costituiscono parte integrante del contratto di viaggio oltre che le condizioni generali che seguono, la descrizione del pacchetto turistico contenuta nel catalogo, ovvero nel separato programma di viaggio, nonché la conferma di prenotazione di servizi richiesti dal turista viaggiatore. Essa viene inviata dal tour operator all'agenzia di viaggio, quale mandataria del Turista e quest'ultimo avrà diritto di riceverla dalla medesima.

Nel sottoporsi la proposta di compravendita di pacchetto turistico, il turista viaggiatore deve tener bene a mente che essa dà per letto ed accettato, per sé e per i soggetti per i quali chiede il servizio tutto compreso, sia il contratto di viaggio per come ivi disciplinato, sia le avvertenze in essa contenute, sia le presenti condizioni generali.

1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata - fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") - dalla L. 27/12/1977 n. 1084/1977 n. 1084/1977 - in quanto applicabile internazionalmente relativa al contratto di viaggio (C.V.) firmata a Bruxelles il 23/1970 - in quanto applicabile - nonché dal Codice del Turismo (art. 32-51) e sue successive modificazioni e dalle disposizioni del codice civile in tema di trasporto e mandato, in quanto applicabili.

2. REGIME AMMINISTRATIVO

L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla legislazione vigente, anche regionale, stante la specifica competenza. L'organizzatore e l'intermediario rendono noti ai terzi, prima della conclusione del contratto, gli estremi della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile professionale, nonché gli estremi delle altre polizze di garanzia verso i viaggiatori per la copertura di eventi che possono incidere sulla esecuzione della vacanza, come annullamento del viaggio, apertura di spese mediche, ritardo anticipo, smarrimento o danneggiamento bagaglio, nonché gli estremi della garanzia contro i rischi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore e dell'intermediario, ciascuno per quanto di propria competenza, ai fini della restituzione delle somme versate o del rientro del turista presso la località di partenza.

Ai sensi dell'art. 18, comma VI, del Cod. Tur., l'uso nella ragione o denominazione sociale delle parole "agenzia di viaggio", "agenzia di turismo", "tour operator", "mediatore di viaggio" ovvero altre parole e locuzioni, anche in lingua straniera, di natura similare, è consentito esclusivamente alle imprese abilitate di cui al primo comma.

3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto s'intende per:
a) organizzatore di viaggi il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario, a procurare a terzi pacchetti turistici realizzando la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 4 offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;
b) intermediario il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 4 verso un corrispettivo forfetario;
c) turista l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona che, al nominante, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il nominante principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente:
"I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti (tutto compreso), le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio di cui all'art. 36, che costituiscono per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 34 del Cod. Tur.). Il turista ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (formato di cui ai sensi del medesimo art. 34 del Cod. Tur.). Il contratto costituisce titolo per accedere al fondo di garanzie di cui al successivo art. 21.

5. INFORMAZIONI AL TURISTA - SCHEDA TECNICA

SARDEGNA & MARE ITALIA EDIZIONE 2018 * SCHEDA TECNICA

ORGANIZZAZIONE TECNICA: OUTBUY TOUR ACTIVITY S.r.l. Roma, "AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA N. 407 DEL 15/07/1999 rilasciata dalla Regione Lazio. POLIZZA R.C. Compagnia ALLIANZ R.C.P. polizza assicurativa n° 061901169. GARANZIE PER I VIAGGIATORI: FONDO ASTOI A TUTELA DEI VIAGGIATORI", con sede in Viale Pisanelli n. 10, 00144 - Roma, C.F. 979685082, Iscrizione Reg. Persone Giuridiche di Roma n. 1162/16/2016.

VALIDITÀ DEL CATALOGO: Dal 01/01/2018 al 31/10/2018

QUOTE/PREZZI:

Tutte le quotazioni indicate sono espresse in Euro, le frazioni centesimali, se non espressamente indicate, sono pari a 00. Letti dei bambini e sempre da intendersi non compiuti.

PENALITÀ DI ANNULLAMENTO IN CASO DI RECESSO DEL TURISTA:

Al consumatore che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, saranno addebitati indipendentemente del pagamento dell'importo di cui all'art. 7 comma 2, il costo individuale della quota d'iscrizione e la penale nella misura indicata qui di seguito:

- a) Pacchetti turistici con servizi aerei regolari di linea o a tariffa speciale IT, a tariffa normale e di gruppo con soggiorni in hotel, appartamenti, residence, ville e villaggi in formula alberghiera:
 - sino a 30 giorni lavorativi prima della partenza: il 100% dell'intero importo del soggiorno alberghiero + il 100% del pacchetto trasporto aereo + le Q.L.;
 - da 29 a 21 giorni lavorativi prima della partenza: il 25% dell'intero importo del soggiorno alberghiero + il 100% del pacchetto trasporto aereo + le Q.L.;
 - da 20 a 11 giorni lavorativi prima della partenza: il 50% dell'intero importo del soggiorno alberghiero + il 100% del pacchetto trasporto aereo + le Q.L.;
 - da 10 a 9 giorni lavorativi prima della partenza: il 75% dell'intero importo del soggiorno alberghiero + il 100% del pacchetto trasporto aereo + le Q.L.;
 - da 2 a 0 giorni: il 100% dell'intero importo del soggiorno alberghiero + il 100% del pacchetto trasporto aereo + le Q.L.;

- b) Pacchetti turistici con passaggi marittimi, passaggi bus di linea e charter bus, con servizi regolari di linea o a tariffa speciale IT a tariffa normale e di gruppo con soggiorni in hotel, appartamenti, residence, ville e villaggi in formula alberghiera:
 - sino a 30 giorni lavorativi prima della partenza: il 100% dell'intero importo + le Q.L.;
 - da 29 a 21 giorni lavorativi prima della partenza: il 25% dell'intero importo + le Q.L.;
 - da 20 a 11 giorni lavorativi prima della partenza: il 50% dell'intero importo + le Q.L.;
 - da 10 a 9 giorni lavorativi prima della partenza: il 75% dell'intero importo + le Q.L.;
 - da 2 a 0 giorni: il 100% dell'intero importo + le Q.L.;

- c) Pacchetti turistici con solo soggiorni in appartamenti, hotel, residence, ville e villaggi, in formula affitto e in formula alberghiera:
 - sino a 30 giorni lavorativi prima della partenza: il 100% dell'intero importo del soggiorno alberghiero + le Q.L.;
 - da 29 a 21 giorni lavorativi prima della partenza: il 25% dell'intero importo + le Q.L.;
 - da 20 a 11 giorni lavorativi prima della partenza: il 50% dell'intero importo + le Q.L.;
 - da 10 a 9 giorni lavorativi prima della partenza: il 75% dell'intero importo + le Q.L.;
 - da 2 a 0 giorni: il 100% dell'intero importo + le Q.L.;

- d) Penali relative ad ulteriori servizi che compongono il pacchetto turistico - quali a titolo esemplificativo: tour guidati, mostre, visite escursioni, crociere, passaggi treno ecc. saranno comunicate al momento dell'annullamento in base alle penalità applicate dai fornitori di detti servizi + le Q.L.;
- (*) Q.L.= quota d'iscrizione

SPESE DI VARIAZIONE PRENOTAZIONE E/O SOSTITUZIONE

DEI PARTECIPANTI
Nel caso in cui il turista, tramite l'agenzia di viaggio dove ha stipulato il contratto di acquisto del pacchetto turistico, intenda effettuare variazioni di prenotazione o cambi di nominativi dei partecipanti al viaggio, sarà soggetto oltre alle eventuali spese derivanti dalla variazione richiesta, ad un costo fisso di variazione pari Euro 30,00.

QUOTA D'ISCRIZIONE

Per ogni prenotazione in hotel è dovuta all'organizzatore la somma di Euro 30,00 a persona. Per residence e/o appartamento si pagano un massimo di due quote per ogni appartamento; per i bambini fino a 3 anni non compiuti la quota è gratuita, da 3 a 12 anni non compiuti riduzione del 50%. La quota di iscrizione include l'assicurazione "ALLIANZ GLOBAL ASSISTANCE" "Assistenza alla Persona e "Bagaglio".

Tutti i partecipanti ai nostri viaggi sono automaticamente assicurati con una specifica polizza di assicurazione da noi stipulata con "ALLIANZ GLOBAL ASSISTANCE" compagnia specializzata nelle coperture assicurative del turismo. La polizza è depositata presso Outbuy Tour Activity S.r.l. Le garanzie considerate dalla polizza sono "ASSISTENZA ALLA PERSONA" e "BAGAGLIO" e le relative condizioni sono contenute integralmente nel Certificato di Assicurazione che verrà consegnato unitamente agli altri documenti di viaggio, prima della partenza.

ASSICURAZIONI FACOLTATIVE (vedi pag. 3)

Assicurazione spese di annullamento viaggio "ALLIANZ GLOBAL ASSISTANCE"

Le Condizioni Generali riportate in questo catalogo WEB ad esso collegato, avranno validità per tutte le pubblicazioni della OUTBUY TOUR ACTIVITY S.r.l., come per eventuali nuove strutture, extra catalogo e offerte speciali, che verranno divulgate e pubblicate a mezzo WEB e cartaceo sul sito www.otaviaggi.com.

OTA VIAGGI è un marchio registrato della Outbuy Tour Activity S.r.l.
MATERIALE FOTOGRAFICO: Archivio fotografico "OTA Viaggi".
GRAFICA & IMPAGINAZIONE: Andrea Felici - Roma
FOTO COPERTINA: SIE/SIME - PHOTO

6. PROPOSTA D'ACQUISTO - PRENOTAZIONI

La proposta di compravendita di pacchetto turistico dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che è ritenuta copia. L'accettazione della proposta di compravendita del pacchetto turistico viene perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invia relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al turista presso l'agenzia di viaggi intermediaria, che ne cura la consegna al turista medesimo. Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'organizzatore, in regola adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dall'art. 57 comma 2 Cod. Tur. prima dell'inizio del viaggio.

Richieste particolari sulle modalità di erogazione e/o di esecuzione di taluni servizi facenti parte del pacchetto turistico, comprese la necessità di ausilio in aeroporto per persone con ridotta mobilità, la richiesta di pasti speciali a bordo o nella località di soggiorno, dovranno essere avanzate in fase di richiesta di prenotazione e risultare oggetto di apposito contratto di Organizzatore, per il tramite dell'agenzia di viaggi intermediaria. Le richieste, ai sensi dell'art. 32, comma 2 Cod. Tur. si comunicano che i contratti conclusi a distanza o ai fuori dei locali commerciali (come rispettivamente definiti dagli artt. 50 e 46 del D.Lgs. 206/2005), è escluso il diritto di recesso previsto dall'art. 47 " comma lett. g. es. del D.Lgs. 206/2005.

7. PAGAMENTI

1. All'atto della sottoscrizione della proposta di acquisto del pacchetto turistico dovrà essere corrisposta:
a) la quota di iscrizione o gestione pratica (vedi art. 8);
b) l'importo non superiore al 25% del prezzo del pacchetto turistico pubblicato in catalogo o nella quotazione del pacchetto turistico. Tale importo viene versato al turista per il tramite dell'agenzia di viaggi intermediaria al momento stesso della sottoscrizione della proposta di compravendita e pertanto prima della eventuale conferma di prenotazione che costituisce perfezionamento del contratto, gli effetti di cui all'art.1385 c.c. non si producono qualora il recesso derivato da fatto sopraggiunto non imputabile. Il saldo dovrà essere improrogabilmente versato entro il termine stabilito dal Tour Operator nel proprio catalogo o nella conferma di prenotazione del pacchetto turistico richiesto.
2. Per le prenotazioni in epoca successiva alla data indicata quale termine ultimo per effettuare il saldo, l'intero ammontare dovrà essere versato al momento della sottoscrizione della proposta di acquisto.
3. Il mancato pagamento delle somme di cui sopra, alle date stabilite, o la mancata rimessione al Tour Operator delle somme versate dal turista - e ferme le azioni di garanzia ex art. 50 D.Lgs. 79/2011 - costituisce causa risolutiva esplicita tale da determinare la risoluzione di diritto da operarsi con semplice comunicazione scritta, via fax o via e-mail, presso l'Agenzia intermediaria, o presso il domicilio anche elettronico, ove comunicato, del turista. Il saldo del prezzo si considera avvenuto quando le somme pervengono all'organizzatore direttamente dal turista o per il tramite dell'intermediario dal medesimo turista scelto.

8. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato soltanto in conseguenza alle variazioni di:
- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse relative al trasporto aereo, ai diritti di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti.

Le basi di calcolo applicati al pacchetto in questione. Per tali variazioni si farà riferimento al costo dei cambi ed ai prezzi in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti pubblicati sui siti web.

In ogni caso il prezzo non può essere aumentato nei 20 giorni che precedono la partenza e la revisione non può essere superiore al 10% del prezzo nel suo ammontare annuntiato.

Il prezzo è composto da:
a) quota di iscrizione o quota gestione pratica;
b) quota di partecipazione: espresa in catalogo o nella quotazione del pacchetto fornita all'intermediario o turista;
c) costo eventuali polizze assicurative contro i rischi di annullamento e/o di spese mediche o altri servizi richiesti; d) costo eventuali visti e tasse di ingresso ed uscita dai Paesi meta della vacanza.

9. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

1. Prima della partenza l'organizzatore o l'intermediario che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue.

2. Ove il turista non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, potrà recedere senza pagamento di penali ed ha diritto di usufruire di un altro pacchetto turistico ove il Tour Operator sia in grado di offrirglielo, oppure gli è rimborsata, nei termini di legge, la somma di danno già corrisposta comprensiva di quota di gestione pratica.

3. Il turista comunica la propria scelta all'organizzatore o all'intermediario entro due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso indicato al comma 1. In difetto di comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

4. Se l'organizzatore annulla il pacchetto turistico prima della partenza per qualsiasi motivo, tranne che per colpa del viaggiatore, rimborsa a quest'ultimo, nei termini di legge, l'importo pagato per l'acquisto del pacchetto turistico e ha diritto ad essere indennizzato per la mancata esecuzione del contratto, tranne nei casi di seguito indicati.

5. Non è tenuto ad alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando la cancellazione è richiesta dello stesso dipendente dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti eventualmente richiesto, oppure da causa di forza maggiore e caso fortuito.

6. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da caso fortuito, forza maggiore e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, restituisce al turista una somma pari al doppio di quanto dallo stesso pagato ed effettivamente incassato dall'organizzatore, tramite l'agenzia di viaggio.
7. La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il turista sarebbe in pari data debitrice secondo quanto previsto dall'art. 102° comma qualora fosse egli ad annullare.

10. RECESSO DEL TURISTA

1. Il turista può anche recedere dal contratto senza pagare penali nelle seguenti ipotesi:
- aumento del prezzo in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:
- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, di qualità equivalente o superiore qualora l'organizzatore possa proporglielo. Se il servizio tutto compreso è di qualità inferiore, l'organizzatore deve rimborsare al consumatore la differenza di prezzo.

- alla restituzione delle somme già corrisposte. Tale restituzione dovrà essere effettuata nei termini di legge.

2. Il turista che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o di quelle previste dall'art. 9 comma 2, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'importo di cui all'art.7 comma 1 - il costo individuale di gestione pratica, la penale nella misura indicata in catalogo o Programma fuori catalogo e viaggio su misura, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi.

3. Nel caso di gruppi preconstituiti tali sono veramente concordate di volta in volta alla firma del contratto
4. Da quanto sopra sono esclusi i viaggi che includono l'utilizzo dei voli di linea a tariffa speciale. In questi casi le condizioni relative alle penalità di cancellazione sono derogamente e molto più restrittive.

11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire, per qualsiasi ragione tranne che per fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto, dovrà predisporre adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio proponendo non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico del turista, oppure rimborsare quest'ultimo nel limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate.

Qualora non risultino possibili alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovate e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà, senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e li rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. SOSTITUZIONI E VARIAZIONE PRATICA

12.1 Il turista può far sostituire a sé altra persona sempre che:
a) l'organizzatore non sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, avendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e la generalità del cessionario;
b) l'essionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;
d) il sostituto rimanga all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verbi quantificata prima della cessione. Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo.
Resta inteso che, in applicazione dell'art. 944 del Codice della Navigazione, la sostituzione sarà possibile solo col consenso del venditore.

12.2 In ogni caso il turista che richieda la variazione di qualsivoglia elemento relativo ad una pratica già confermata nella misura, indicata nella scheda tecnica, corrispondere al Tour Operator oltre alle spese conseguenti alla modifica stessa, un costo fisso forfetario pari ad €

13. OBBLIGHI DEI TURISTI

1. Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di natura generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio.
2. Per le norme relative all'espatrio dei minori si rimanda espressamente a quanto indicato nel sito della Polizia di Stato. Si precisa comunque che i minori devono essere in possesso di un documento personale valido per l'espatrio ovvero passaporto, o per i Paesi UE, anche di carta di identità valida per l'espatrio. Per quanto riguarda l'espatrio dei minori di anni 14 e l'espatrio di minori per i quali è necessaria l'autorizzazione emessa dalla Autorità Giudiziarica, dovranno essere seguite le prescrizioni indicate sul sito della Polizia di Stato (<http://www.poliziadistato.it/articolo/191>).

3. I cittadini stranieri dovranno reperire le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.
In ogni caso i turisti provvederanno, prima della partenza, a verificare l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri) tramite il sito www.viaggiareestero.it ovvero al Centro Operativo Telematico al numero 06/91115, adeguandosi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più turisti potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore.

4. I turisti dovranno in ogni caso informare l'intermediario o l'organizzatore della propria cittadinanza al momento della richiesta di prenotazione del pacchetto turistico o servizio turistico e, al momento della partenza dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento necessario per tutti i Paesi validi per tutti i servizi previsti dal contratto. In caso di transito e di certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

5. Inoltre, al fine di valutare la situazione di sicurezza socio-politica e sanitaria dei Paesi di destinazione e

dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o ad acquistare il turista avrà l'onere di assumere le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri divulgata attraverso il sito istituzionale della Farnesina www.viaggiareestero.it.

Le informazioni suddette non sono contenute nei cataloghi dei T.O. - on-line o cartacei - poiché essi contengono informazioni descrittive di carattere generale per come indicate nell'art.38 del Codice del Turismo e poiché temporaneamente mutevoli. Le informazioni di carattere socio-politico relative al Paese meta delle vacanze dovranno pertanto essere assunte a cura del turista.

6. Ove alla data di prenotazione la destinazione prescelta risultasse dai canali informativi istituzionali, località consigliata per motivi di sicurezza il viaggiatore che successivamente dovesse esercitare il recesso non potrà invocare, ai fini dell'esenzione dalla richiesta di indennizzo per il recesso operato, il venir meno della causa contrattualmente connessa alle condizioni di sicurezza del Paese.

7. I turisti dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specificamente in vigore nei paesi di destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I turisti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni all'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimborso.

8. Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

9. Il turista comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della proposta di compravendita del pacchetto turistico e quindi prima dell'inizio della partenza di informazioni di prenotazione dei servizi da parte dell'organizzatore, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità dei Paesi in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi membri della UE cui il servizio si riferisce, o in ipotesi di strutture commercializzate quale "Villaggio Turistico" l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo e nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del turista.

15. REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al turista a motivo dell'adempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del turista (ivi comprese iniziative automaticamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o del fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

L'intermediario presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni relative alla organizzazione ed esecuzione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni risultanti dalla sua qualità di intermediario e comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme in materia, salvo l'esercizio di cui all'art. 46 Cod. Tur.

16. LIMITI DEL RISARCIMENTO

I risarcimenti di cui agli artt. 44 e 45 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto ivi previsto e comunque nei limiti stabiliti, dalla C.C.V. dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile, ad eccezione dei danni alla persona non soggetti a limite prefissato.

17. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare assistenza al turista in difficoltà secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 15 e 16 delle presenti Condizioni) qualora la mancata o inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

18. RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal turista durante la fruizione del pacchetto affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario il risarcimento del danno sarà diminuito o escluso ai sensi dell'art.1227 c.c. Fermo l'obbligo di cui sopra, il turista può altresì proporre reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

19. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPIANTO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore specializzate polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, dagli infortuni e/o malattie che coprono anche le spese di rimpatrio e per la perdita e/o danneggiamento del bagaglio.

I diritti nascosti dai contratti di assicurazione devono essere esentati dal turista direttamente nei confronti delle Compagnie di assicurazione stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste nelle polizze medesime, come espresse nelle condizioni di polizza pubblicate sui cataloghi o esposte negli opuscoli messi a disposizione dei turisti al momento della partenza.

20. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al turista - sul catalogo, sulla documentazione, sul proprio sito internet o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte.

In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale azione comporta.

21. GARANZIE AL TURISTA (art. 30 e 51 del D. Lgs. 79/2011)

I contratti di organizzazione turistica sono assistiti da garanzie prestate dall'Organizzatore e dall'Agenzia di viaggio intermediario che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un proprio Paese garantiscono, nei casi di insolvenza o fallimento dell'intermediario o dell'organizzatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto turistico e il rientro immediato del turista. Gli estremi identificativi del soggetto giuridico che, per conto dell'Organizzatore, è tenuto a prestare la garanzia sono indicati nel presente catalogo all'art. 5, nella Sezione "Schema Tecnico indicato in catalogo" ed sul sito web del Tour Operator, potranno altresì essere anche indicati nella conferma di prenotazione dei servizi turistici.

Per i contratti di vendita dei pacchetti turistici stipulati entro il 30 giugno 2016, continua ad applicarsi la disciplina dell'articolo 51 del decreto legislativo n. 79 del 2011 e successive modificazioni. Le istanze di rimborso relative a contratti di vendita dei pacchetti turistici stipulati entro il 30 giugno 2016 devono essere presentate, a partire da scadenza, al Fondo Nazionale di Garanzia istituito presso la Direzione Generale del MIBACT entro tre mesi dalla data in cui si è concluso o si sarebbe dovuto concludere il viaggio e sono definite fino ai limiti della capienza del Fondo, la cui gestione liquidatoria è assicurata dall'Amministrazione Operativa.

22. MODIFICHE OPERATIVE

In considerazione del largo anticipo con cui vengono pubblicati i cataloghi che riportano le informazioni relative alle modalità di fruizione dei servizi, si rende noto che gli orari e le tratte dei voli indicati nella quotazione della proposta di compravendita dei servizi potrebbero subire variazioni poiché soggette a successiva correzione. A tal fine il turista viaggiatore dovrà chiedere conferma dei servizi alla propria Agenzia prima della partenza. L'organizzatore informerà i passeggeri circa l'identità del personale (i effettivi) e nei tempi e con le modalità previste dall'art.11 del Reg. CE 2111/2005. (nchiamato all'art.5).

ADDENDUM
CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi comunque come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della C.C.V. art. 1, n. 3 e art. 6, del 17/2/2011, art. 24 e 31 (limitatamente alle parti di tali disposizioni che non si riferiscono al contratto di organizzazione) nonché dalle altre pattinzioni specificamente alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto. Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non può in alcun modo essere considerato organizzatore di viaggio.

B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

Ai contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2, art. 13, art. 18. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle clausole causate relative al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS 196/2003 e s.m.m.

Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è necessario per la conclusione e l'esecuzione del contratto, è svolto nel pieno rispetto del D.LGS 196/2003, in forma cartacea e digitale. I dati saranno comunicati ai soli fornitori dei servizi compresi in pacchetto turistico. Il cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti e art. 7 D.LGS 196/2003 contattando il titolare del trattamento: denominazione della Società, sede, dati fiscali; indicazione del nome di responsabile del indirizzo e-mail.

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE N° 38/2006.
La legge italiana vi informa che la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero.

CONFININDUSTRIA VIAGGI
FONDO GARANZIA ASTOI

La vostra Agenzia